

Kuvaus <i>Webropol-rekisteri</i>	Laatimispäivämäärä 31.10.2024
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	
Miksi käsittelemme henkilötietoja? <i>Webropol-rekisteriä käytetään erilaisten kyselyiden, palautteiden, ilmoittautumisten käsittelyyn sekä muuhun kunnallisten palveluiden kehittämiseen ja toimintaan liittyvien tietojen keräämiseen. Tietoja ei koskaan käytetä suoramarkkinointiin tai kaupallisiin tarkoituksiin.</i>	
Miksi saamme käsitellä henkilötietoja? <i>rekisteröidyn suostumus</i> <i>Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus art. 6 1a): Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksella.</i>	
Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella (toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto) <i>Ei käsitellä toimeksiantosopimuksella</i>	
Käytämmekö päätöksenteossa automaattista profilointia? <i>Emme käytä päätöksenteossa automaattista profilointia</i>	
Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot	
Rekisterin pitäjä <i>Kunnanhallitus</i>	Rekisterinpitäjän yhteystiedot <i>hallintojohtaja Anniina Niemelä</i> <i>PL 40</i> <i>89601 Suomussalmi</i> <i>etunimi.sukunimi@suomussalmi.fi</i> <i>08-6155551</i>
Tietosuojavastaava <i>Heli Kinnunen</i>	Tietosuojavastaavan yhteystiedot <i>heli.kinnunen@suomussalmi.fi</i>
Käsiteltävät henkilötiedot	
Mitä henkilötietoja käsittelemme? <i>Henkilöstä tallennetaan tilanteen mukaan vain kyseisessä kysely-, palaute-, ilmoittautumis- tai muussa lomakkeessa kysytyjä tietoja. Järjestelmään kerätään vain käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja.</i>	
Kuinka pitkään säilytämme henkilötietoja ja miten säilytysaika määräytyy? <i>Suomussalmen kunta säilyttää Webropolilla kerätyt tiedot vain niin kauan, kuin niitä tarvitaan kuhunkin käyttötarkoitukseen. Säilytysajan päätyttyä henkilötiedot hävitetään. Paperinen materiaali silputaan ja järjestelmässä olevat tiedot poistetaan.</i>	
Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan? <i>Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. Suomussalmen kunnan työntekijät voivat lisätä ja täydentää tietoja.</i>	
Tietojen siirrot, luovutukset ja rekisterin suojauksen periaatteet	
Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset	

Ei säännönmukaista luovutusta. Emme siirrä tai luovuta tietoja säännönmukaisesti.

Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle ja sen perusteet

Emme siirrä tai luovuta tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietojärjestelmän käyttö on suojattu henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Käyttöoikeudet on rajattu työtehtävien mukaisesti. Jos Webropol-kyselyä ja sen tuloksia tarkastellaan tai muokataan, jokaisesta käynnistä jää jälki järjestelmään. Palvelimet on sijoitettu asianmukaisesti suojattuihin tiloihin. Manuaalinen aineisto: Säilytetään lukituissa tiloissa.

Rekisteröidyn oikeudet

Sinulla on oikeus:

- tarkastaa itseäsi koskevat tiedot
- pyytää tietojesi oikaisemista
- vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä)
- vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista
- vastustaa henkilötietojesi käsittelyä
- pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:

Suomussalmen kirjaamo
PL 40
89601 SUOMUSSALMI

Käyntiosoite: **Kauppakatu 20, 89600 SUOMUSSALMI**

Sähköinen pyyntö osoitetaan: **kunta@suomussalmi.fi**

Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.